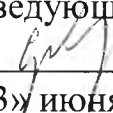


Министерство просвещения Российской Федерации
(МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ)

федеральное государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение «Неманское специальное учебно-воспитательное учреждение
закрытого типа»

СОГЛАСОВАНО
Заведующий учебной частью
 Г.С. Вольските
«23» июня 2022 г.

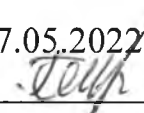


УТВЕРЖДАЮ
Директор

А.В. Катаева

«23» июня 2022 г.

Адаптированная рабочая программа
по предмету «Информатика»
7 «Б» класса
для обучающихся с умственной отсталостью
(интеллектуальным нарушением)
2022 – 2023 учебный год

Рассмотрено на заседании МО
учителей
(протокол № 9 от 27.05.2022)
Руководитель МО 
И.С. Гайвороненко

г. Неман – 2022 г.

Содержание

1. Пояснительная записка.
2. Планируемые результаты освоения учебного предмета.
3. Содержание учебного предмета.
4. Тематическое планирование учебного предмета.
5. Описание учебно-методического и материально-технического обеспечения образовательной деятельности.

1. Пояснительная записка

Настоящая адаптированная рабочая программа по информатике для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальным нарушением) разработана как нормативно-правовой документ для организации учебного процесса в 7 классе образовательного учреждения «Неманское специальное учебно-воспитательное учреждение закрытого типа».

Рабочая программа разработана с учетом Программы воспитания учреждения на 2021 – 2024 года и нацелена на коррекцию поведения обучающихся, социализацию и адаптацию их в современном обществе, налаживание ответственных взаимоотношений с окружающими их людьми, формирование у них системных знаний, в том числе о различных аспектах развития России и мира, гражданской идентичности в рамках преподавания учебного предмета.

Адаптированная рабочая программа по основам компьютерной грамотности для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальным нарушением) составлена на основе нормативно-правовых документов:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»;
- Федеральный закон от 24 июня 1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2014 года №1599 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)»;
- Постановление главного государственного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», зарегистрированного Министерством юстиции РФ от 18.12.2020 №61573;
- Приказ Минпросвещения России от 28.12.2018 № 345 (ред. от 18.05.2020) «О федеральном перечне учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования»;
- Адаптированной основной образовательной программы образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями);
- Программы воспитания Неманского СУВУ на 2021 – 2024 год;
- Устава Неманского СУВУ;
- Программы коррекционного образования обучающихся VIII вида по основам информатики: «Программы специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида. 5 – 9 классы. Сборник 1», автор В. В. Воронкова, М.: Гуманитарный издательский центр ВЛАДОС, 2014.

Адаптированная рабочая программа для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальным нарушением) предполагает занятия объемом 68 часа в год (2 часа в неделю).

Современное состояние общества характеризуется интенсивным проникновением компьютерной техники во все сферы человеческой деятельности. Социальные, психологические, общекультурные, профессиональные предпосылки информатизации всего общества закладываются в сфере образования.

Целью коррекционно-воспитательной работы с детьми и подростками с ограниченными возможностями здоровья является их социальная адаптация, трудоустройство и дальнейшее приспособление к условиям жизни в тех случаях, когда они бывают включены в окружающую их социальную среду. Однако для достижения этой цели необходимо формирование у лиц с ограниченными возможностями здоровья элементарных социально-трудовых навыков.

Предмет «Информатика» следует концентрическому принципу в размещении материала, при котором одна и та же тема изучается в течение нескольких лет с постепенным наращиванием сведений. Концентризм программы создает условия для постоянного повторения ранее усвоенного материала. Сначала происходит знакомство с компьютером, как инструментом, затем нарабатываются навыки использования компьютерных технологий, и потом происходит ежегодный повтор и усложнение тренинга. При этом возможность использования компьютерных игр развивающего характера для детей с проблемой в обучении дает возможность поддерживать постоянный повышенный интерес к изучаемому курсу.

Одним из важнейших принципов в обучении детей с ОВЗ является принцип наглядности. Прежде всего, он предполагает построение учебного процесса с опорой на конкретные предметы, образы и действия, непосредственно воспринимаемые ими.

Цели программы:

- Обеспечение социальной реабилитации и адаптации детей с ограниченными возможностями.
- Создание условий для развития способностей детей с ограниченными возможностями, применяя для этого современные мультимедийные технологии.
- Повышение информационной культуры обучающихся.
- Коррекционная цель способствует развитию познавательных, интеллектуальных и творческих способностей обучающихся, а также развитию высших психических функций (памяти, мышления, внимания, воображения).

Основные задачи программы:

- Усвоение обучающимися правил работы и поведения при общении с компьютером.
- Приобретение обучающимися навыков использования простейших тренажеров в работе на клавиатуре
- Использование на занятиях упражнений с игровыми программами с целью развития моторики пальцев.

При этом надо учитывать, что коррекционные цели образования и специфика их познавательной деятельности (восприятия, речи, мышления) обуславливают ряд отличительных черт, характеризующих процесс обучения:

- Преобладание наглядных средств преподнесения учебного материала (особенно при формировании первичных представлений).
- Рациональное дозирование учебного материала.
- Адекватный возможностям восприятия обучающимися темп подачи материала.
- Систематическая словарная работа (введение новых слов, раскрытие их смысла, включение в активную речь обучающихся).
- Использование адаптированных учебных текстов (короткие и простые предложения, минимальное количество новых слов и пр.)

Ожидаемые результаты:

- Овладение основами компьютерной грамотности.
- Повышение уровня информационной культуры обучающихся.
- Улучшение формирования навыка чтения.
- Формирование у обучающихся познавательных способностей, стремления к самосовершенствованию и самообучению.
- Адаптация обучающихся в современном мире.

Кроме того, многие дети дома имеют компьютеры, но родители не обучают их даже навыкам элементарного пользования. Дети с ограниченными возможностями здоровья научатся пользоваться элементами текстового редактора Word, графического редактора Paint, презентации PowerPoint и др.

Цели обучения предмету «Основы компьютерной грамотности» для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальным нарушением):

- формирование у обучающихся представлений о свойствах информации, способах работы с ней с использованием компьютера;
- знакомство обучающихся с понятием «программное обеспечение», с назначением файловой системы и табличным процессором Excel;
- закрепление у обучающихся навыков создания и демонстрации презентаций средствами MS Power Point;
- воспитание информационной культуры обучающихся, внимательности, аккуратности, усидчивости, дисциплинированности;
- соблюдение санитарных норм при работе с компьютером, соблюдение правил техники безопасности, оптимальное сочетание форм и методов, применяемых на уроке.

2. Планируемые результаты освоения учебного предмета.

Личностные результаты – это сформировавшаяся в образовательном процессе система ценностных отношений, обучающихся к себе, другим участникам образовательного процесса, самому образовательному процессу, объектам познания, результатам образовательной деятельности. Основными личностными результатами, формируемыми при изучении информатики в основной школе, являются:

- наличие представлений об информации как важнейшем стратегическом ресурсе развития личности, государства, общества;

- понимание роли информационных процессов в современном мире;
- владение первичными навыками анализа и критичной оценки получаемой информации;
- ответственное отношение к информации с учетом правовых и этических аспектов ее распространения;
- развитие чувства личной ответственности за качество окружающей информационной среды;
- способность увязать учебное содержание с собственным жизненным опытом, понять значимость подготовки в области информатики и ИКТ в условиях развития информационного общества;
- готовность к повышению своего образовательного уровня и продолжению обучения с использованием средств и методов информатики и ИКТ;
- способность и готовность к общению и сотрудничеству со сверстниками и взрослыми в процессе образовательной, общественно-полезной, учебно-исследовательской, творческой деятельности;
- способность и готовность к принятию ценностей здорового образа жизни за счет знания основных гигиенических, эргономических и технических условий безопасной эксплуатации средств ИКТ.

Предметные результаты включают в себя: освоенные обучающимися в ходе изучения учебного предмета умения специфические для данной предметной области, виды деятельности по получению нового знания в рамках учебного предмета, его преобразованию и применению в учебных, учебно-проектных и социально-проектных ситуациях, формирование научного типа мышления, научных представлений о ключевых теориях, типах и видах отношений, владение научной терминологией, ключевыми понятиями, методами и приемами. Предметные результаты освоения основ компьютерной грамотности:

- формирование информационной и алгоритмической культуры;
- формирование представления о компьютере как универсальном устройстве обработки информации;
- развитие основных навыков и умений использования компьютерных устройств;
- формирование умений формализации и структурирования информации, умения выбирать способ представления данных в соответствии с поставленной задачей — таблицы, схемы, графики, диаграммы, с использованием соответствующих программных средств обработки данных;
- формирование навыков и умений безопасного и целесообразного поведения при работе с компьютерными программами и в Интернете, умения соблюдать нормы информационной этики и права.

3. Содержание учебного предмета.

1. Введение. Техника безопасности при работе с компьютером. – 2 часа

Изучение правил техники безопасности и поведения в компьютерном классе. Персональный компьютер - универсальное устройство для работы с информацией. Программное и аппаратное обеспечение компьютера.

2. История развития вычислительной техники. – 2 часа

3. Устройство компьютера – 20 часов

Информация. Компьютер - универсальное устройство ввода, обработки и вывода информации. Работа с клавиатурным тренажёром. Буква, значок, цифра. Устройства ввода информации. Устройства вывода информации.

Системный блок. Назначение блока. Процессор, жёсткий диск, карта памяти, оперативная память, звуковая карта, видеокарта. Память ПК: внутренняя и внешняя. Назначение памяти и ее виды. Флэш-память. Оперативная и долговременная память компьютера.

4. Обработка текстовой информации. Текстовый редактор Word – 25 часов

Запуск программы Word. Внешний вид программы Word. Создание таблицы в текстовом документе. Панель меню, вкладка Вставка. Таблица. Вставка таблицы в документ или рисование таблицы в документе. Параметры таблицы. Заполнение ячеек таблицы. Вкладка Конструктор. Вкладка Макет. Корректировка созданной таблицы.

5. Обработка числовой информации в электронных таблицах. Табличный редактор Excel – 18 часов

Знакомство с Excel. Окно программы Excel Лист, книга в программе Excel.

Ячейки. Перемещение от одной ячейки к другой. Диаграмма. Создание диаграммы. Вставка диаграммы для представления и сравнения данных. Линейная диаграмма. Круговая диаграмма. Построение графиков. Действие сложение с помощью программы Excel. Решение примеров на сложение многозначных чисел. Вычитание, умножение, деление с помощью программы Excel. Решение задач в Excel. Решение примеров на все действия в программе Excel.

Повторение (1 час)

4. Тематическое планирование учебного предмета.

Таблица тематического планирования по информатике на 7 класс

№ п/п	Тема урока	Кол-во часов	Планируемые результаты освоения материала	Используемые электронные (цифровые) ресурсы
1. Техника безопасности при работе с компьютером. Назначение, программное и аппаратное обеспечение. – 2 часа				
1	Изучение правил техники безопасности и поведения в компьютерном классе.	1	Знать о требованиях к организации компьютерного рабочего места, соблюдать требования безопасности и гигиены в работе со средствами ИКТ.	
2	Персональный компьютер - универсальное устройство для работы с информацией.	1	Знать устройство и назначение компьютера.	http://videouroki.net http://school-collection.edu.ru/
2. История развития вычислительной техники - 2 часа				
3-4	История развития вычислительной техники. Входная контрольная работа.	2	Знать историю развития вычислительной техники.	http://videouroki.net http://school-collection.edu.ru/
2. Устройство компьютера – 20 часов				
5	Информация. Компьютер -универсальное устройство ввода, обработки и вывода информации. Анализ контрольной работы.	1	Знать: понятие информации, ее способы хранения и передачи. Понимать: алгоритм механизмов передачи информации и её хранения. Уметь: сохранять и передавать информацию.	http://videouroki.net http://school-collection.edu.ru/
6-7	Работа с клавиатурным тренажёром. Буква, значок, цифра.	2	Уметь работать с клавиатурным тренажёром.	http://videouroki.net http://school-collection.edu.ru/
8	Работа с мышью. Левая, правая клавиша мыши, колёсико. Курсор.	1	Знать: понятие информации, ее способы хранения и передачи.	http://videouroki.net http://school-

			<p>Понимать: алгоритм механизмов передачи информации и её хранения.</p> <p>Уметь: сохранять и передавать информацию.</p>	collection.edu.ru/
9-10	Вид курсора в зависимости от задачи.	2	<p>Знать: понятие информации, ее способы хранения и передачи.</p> <p>Понимать: алгоритм механизмов передачи информации и её хранения.</p>	http://videouroki.net http://school-collection.edu.ru/
11	Клавиши управления курсором. Клавиши: пробел, Shift, Enter, Backspace, CapsLock, Delete.	1	<p>Знать: понятие информации, ее способы хранения и передачи.</p> <p>Понимать: алгоритм механизмов передачи информации и её хранения.</p> <p>Уметь: сохранять и передавать информацию.</p>	http://videouroki.net http://school-collection.edu.ru/
12-14	Устройства ввода информации.	3	<p>Знать: понятие информации, ее способы хранения и передачи.</p> <p>Понимать: алгоритм механизмов передачи информации и её хранения.</p> <p>Уметь: сохранять и передавать информацию.</p>	http://videouroki.net http://school-collection.edu.ru/
15-16	Устройства вывода информации.	2	<p>Знать: понятие информации, ее способы хранения и передачи.</p> <p>Понимать: алгоритм механизмов передачи информации и её хранения.</p> <p>Уметь: сохранять и передавать информацию.</p>	http://videouroki.net http://school-collection.edu.ru/
17	Промежуточная аттестация за полугодие. Операционная система.	1	<p>Знать: понятие информации, ее способы хранения и передачи.</p> <p>Понимать: алгоритм механизмов передачи информации и её хранения.</p> <p>Уметь: сохранять и передавать</p>	http://videouroki.net http://school-collection.edu.ru/

			информацию.	
18	Системный блок. Назначение блока. Анализ контрольной работы.	1	Знать: понятие информации, ее способы хранения и передачи. Понимать: алгоритм механизмов передачи информации и её хранения. Уметь: сохранять и передавать информацию.	http://videouroki.net http://school-collection.edu.ru/
19-20	Процессор, жёсткий диск, карта памяти, оперативная память, звуковая карта, видеокарта.	2	Знать: понятие информации, ее способы хранения и передачи. Понимать: алгоритм механизмов передачи информации и её хранения. Уметь: сохранять и передавать информацию.	http://videouroki.net http://school-collection.edu.ru/
21	Память ПК: внутренняя и внешняя.	1	Знать: понятие информации, ее способы хранения и передачи. Понимать: алгоритм механизмов передачи информации и её хранения. Уметь: сохранять и передавать информацию.	http://videouroki.net http://school-collection.edu.ru/
22	Назначение памяти и ее виды.	1	Знать назначение памяти и ее виды.	http://videouroki.net http://school-collection.edu.ru/
23	Флэш-память.	1	Знать назначение памяти и ее виды.	http://videouroki.net http://school-collection.edu.ru/
24	Оперативная и долговременная память компьютера.	1	Знать назначение памяти и ее виды.	http://videouroki.net http://school-collection.edu.ru/

3. Обработка текстовой информации – 25 часов

25	Запуск программы Word. Внешний вид программы Word.	2	Знать основные правила набора текста. Уметь применять текстовый редактор для набора, редактирования и форматирования простейших текстов.	http://videouroki.net http://school-collection.edu.ru/
26-27	Создание таблицы в текстовом документе.	2	Знать основные правила набора текста. Уметь применять текстовый редактор для набора, редактирования и форматирования простейших текстов.	http://videouroki.net http://school-collection.edu.ru/
28-30	Создание таблицы в текстовом документе. Практическая работа №1	3	Знать основные правила набора текста. Уметь применять текстовый редактор для набора, редактирования и форматирования простейших текстов.	http://videouroki.net http://school-collection.edu.ru/
31-32	Панель меню, вкладка Вставка.	2	Знать основные правила набора текста. Уметь применять текстовый редактор для набора, редактирования и форматирования простейших текстов.	http://videouroki.net http://school-collection.edu.ru/
33-35	Шрифт, абзац, стили, редактирование. Набор текста.	3	Знать основные правила набора текста. Уметь применять текстовый редактор для набора, редактирования и форматирования простейших текстов.	http://videouroki.net http://school-collection.edu.ru/
36-37	Оформление заголовка текста.	2	Знать основные правила набора текста. Уметь применять текстовый редактор для набора, редактирования и форматирования простейших текстов.	http://videouroki.net http://school-collection.edu.ru/
38-39	Практическая работа №2 Таблица. Вставка таблицы в документ или рисование таблицы в документе.	2	Знать основные правила набора текста. Уметь применять текстовый редактор для набора, редактирования и форматирования простейших текстов.	http://videouroki.net http://school-collection.edu.ru/

40-42	Параметры таблицы. Практическая работа №2 Заполнение ячеек таблицы.	3	Знать основные правила набора текста. Уметь применять текстовый редактор для набора, редактирования и форматирования простейших текстов.	http://videouroki.net http://school-collection.edu.ru/
43-44	Вкладка Конструктор.	2	Уметь работать с вкладкой Конструктор. Уметь применять текстовый редактор для набора, редактирования и форматирования простейших текстов.	http://videouroki.net http://school-collection.edu.ru/
45-46	Вкладка Макет.	2	Уметь работать с вкладкой Макет.	http://videouroki.net
47-48	Практическая работа № 3. Корректировка созданной таблицы.	2	Знать основные правила набора текста. Уметь применять текстовый редактор для набора, редактирования и форматирования простейших текстов.	http://videouroki.net http://school-collection.edu.ru/
Обработка числовой информации в электронных таблицах – 18 часов				
49	Знакомство с Excel	1	Знать интерфейс табличного процессора, назначение программы Excel. Уметь работать в программе Excel	http://videouroki.net http://school-collection.edu.ru/
50-51	Работа с текстом.	2	Знать интерфейс табличного процессора, назначение программы Excel. Уметь работать в программе Excel	http://videouroki.net http://school-collection.edu.ru/
52-53	Практическая работа № 4. Окно программы Excel	2	Знать интерфейс табличного процессора, назначение программы Excel. Уметь работать в программе Excel	http://videouroki.net http://school-collection.edu.ru/
54-55	Лист, книга в программе Excel.	2	Знать интерфейс табличного процессора, назначение программы Excel. Уметь работать в программе Excel	http://videouroki.net http://school-collection.edu.ru/
56-58	Ячейки. Практическая работа № 5. Перемещение от одной ячейки к другой.	3	Знать основные правила набора текста. Уметь применять текстовый редактор для набора, редактирования и форматирования простейших текстов.	http://videouroki.net http://school-collection.edu.ru/

			форматирования простейших текстов.	
59	Диаграмма. Практическая работа № 6. Создание диаграммы.	1	Знать основные правила набора текста. Уметь применять текстовый редактор для набора, редактирования и форматирования простейших текстов.	http://videouroki.net http://school-collection.edu.ru/
60	Практическая работа №7. Вставка диаграммы для представления и сравнения данных.	1	Знать основные правила набора текста. Уметь применять текстовый редактор для набора, редактирования и форматирования простейших текстов.	http://videouroki.net http://school-collection.edu.ru/
61-62	Линейная диаграмма. Круговая диаграмма. Практическая работа №8 Построение графиков.	2	Знать основные правила набора текста. Уметь применять текстовый редактор для набора, редактирования и форматирования простейших текстов.	http://videouroki.net http://school-collection.edu.ru/
63	Практическая работа №9. Действие сложение с помощью программы Excel.	1	Знать основные правила набора текста. Уметь применять текстовый редактор для набора, редактирования и форматирования простейших текстов.	http://videouroki.net http://school-collection.edu.ru/
64	Практическая работа №10. Решение примеров на сложение многозначных чисел.	1	Знать интерфейс табличного процессора, назначение программы Excel. Уметь работать в программе Excel	http://videouroki.net http://school-collection.edu.ru/
65-66	Вычитание, умножение, деление с помощью программы Excel. Практическая работа №11. Решение задач в Excel. Итоговая контрольная работа.	2	Знать интерфейс табличного процессора, назначение программы Excel. Уметь работать в программе Excel	http://videouroki.net http://school-collection.edu.ru/
67	Практическая работа №12. Решение примеров на все действия в программе Excel. Анализ контрольной работы.	1	Знать интерфейс табличного процессора, назначение программы Excel. Уметь работать в программе Excel	http://videouroki.net http://school-collection.edu.ru/
68	Повторение	1		
Итого:		68		

5. Описание учебно-методического и материально-технического обеспечения образовательной деятельности.

Программа рекомендована кем и когда	Базовый учебник	Методическое обеспечение	Используемые электронные (цифровые) ресурсы
«Программы специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида. 5 – 9 классы. Сборник 1», автор В. В. Воронкова, М.: Гуманитарный издательский центр ВЛАДОС, 2014 г.	«Информатика. 7 класс», авторы: Л. Л. Босова, А. Ю. Босова, М.: БИНОМ, 2020 г.	«Рабочая тетрадь. Информатика. 7 класс», авторы: Л. Л. Босова, А. Ю. Босова, М.: БИНОМ, 2016 г.	http://videouroki.net http://school-collection.edu.ru/

Пронумеровано, прошнуровано и
скреплено печатью.

А. В. Катаева

Директор Неманского СУВУ

А. В. Катаева

