


Министерство просвещения Российской Федерации
(МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ)

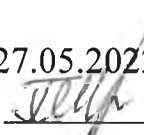
федеральное государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение «Неманское специальное учебно-воспитательное учреждение
закрытого типа»

СОГЛАСОВАНО
Заведующий учебной частью
 Г.С. Вольските
«23» июня 2022 г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор
А.В. Катаева
«23» июня 2022 г.

Адаптированная рабочая программа
по предмету «Информатика»
6 «Б» класса
для обучающихся с умственной отсталостью
(интеллектуальным нарушением)
2022 – 2023 учебный год

Рассмотрено на заседании МО
учителей
(протокол № 9 от 27.05.2022)
Руководитель МО 
И.С. Гайвороненко

г. Неман – 2022 г.

Содержание

1. Пояснительная записка.
2. Планируемые результаты освоения учебного предмета.
3. Содержание учебного предмета.
4. Тематическое планирование учебного предмета.
5. Описание учебно-методического и материально-технического обеспечения образовательной деятельности.

1. Пояснительная записка

Настоящая адаптированная рабочая программа по «Информатике» для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальным нарушением) разработана как нормативно-правовой документ для организации учебного процесса в 6 классе образовательного учреждения «Неманское специальное учебно-воспитательное учреждение закрытого типа».

Рабочая программа разработана с учетом Программы воспитания учреждения на 2021 – 2024 года и нацелена на коррекцию поведения обучающихся, социализацию и адаптацию их в современном обществе, налаживание ответственных взаимоотношений с окружающими их людьми, формирование у них системных знаний, в том числе о различных аспектах развития России и мира, гражданской идентичности в рамках преподавания учебного предмета.

Адаптированная рабочая программа по основам компьютерной грамотности для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальным нарушением) составлена на основе нормативно-правовых документов:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»;
- Федеральный закон от 24 июня 1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2014 года №1599 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)»;
- Постановление главного государственного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», зарегистрированного Министерством юстиции РФ от 18.12.2020 №61573»;
- Приказ Минпросвещения России от 28.12.2018 № 345 (ред. от 18.05.2020) «О федеральном перечне учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования»;
- Адаптированной основной образовательной программы образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями);
- Программы воспитания Неманского СУВУ на 2021 – 2024 год;
- Устава Неманского СУВУ;
- Программы коррекционного образования обучающихся VIII вида по основам информатики: «Программы специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида. 5 – 9 классы. Сборник 1», автор В. В. Воронкова, М.: Гуманитарный издательский центр ВЛАДОС, 2014.

Адаптированная рабочая программа для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальным нарушением) предполагает занятия объемом 34 часа в год (1 час в неделю).

Современное состояние общества характеризуется интенсивным проникновением компьютерной техники во все сферы человеческой деятельности. Социальные, психологические, общекультурные, профессиональные предпосылки информатизации всего общества закладываются в сфере образования.

Целью коррекционно-воспитательной работы с детьми и подростками с ограниченными возможностями здоровья является их социальная адаптация, трудоустройство и дальнейшее приспособление к условиям жизни в тех случаях, когда они бывают включены в окружающую их социальную среду. Однако для достижения этой цели необходимо формирование у лиц с ограниченными возможностями здоровья элементарных социально-трудовых навыков.

Предмет «Информатика» следует концентрическому принципу в размещении материала, при котором одна и та же тема изучается в течение нескольких лет с постепенным наращиванием сведений. Концентризм программы создает условия для постоянного повторения ранее усвоенного материала. Сначала происходит знакомство с компьютером, как инструментом, затем нарабатываются навыки использования компьютерных технологий, и потом происходит ежегодный повтор и усложнение тренинга. При этом возможность использования компьютерных игр развивающего характера для детей с проблемой в обучении дает возможность поддерживать постоянный повышенный интерес к изучаемому курсу.

Одним из важнейших принципов в обучении детей с ОВЗ является принцип наглядности. Прежде всего, он предполагает построение учебного процесса с опорой на конкретные предметы, образы и действия, непосредственно воспринимаемые ими.

Цели программы:

- Обеспечение социальной реабилитации и адаптации детей с ограниченными возможностями.
- Создание условий для развития способностей детей с ограниченными возможностями, применяя для этого современные мультимедийные технологии.
- Повышение информационной культуры обучающихся.
- Коррекционная цель способствует развитию познавательных, интеллектуальных и творческих способностей обучающихся, а также развитию высших психических функций (памяти, мышления, внимания, воображения).

Основные задачи программы:

- Усвоение обучающимися правил работы и поведения при общении с компьютером.
- Приобретение обучающимися навыков использования простейших тренажеров в работе на клавиатуре
- Использование на занятиях упражнений с игровыми программами с целью развития моторики пальцев.

При этом надо учитывать, что коррекционные цели образования и специфика их познавательной деятельности (восприятия, речи, мышления) обуславливают ряд отличительных черт, характеризующих процесс обучения:

- Преобладание наглядных средств преподнесения учебного материала (особенно при формировании первичных представлений).
- Рациональное дозирование учебного материала.
- Адекватный возможностям восприятия обучающимися темп подачи материала.
- Систематическая словарная работа (введение новых слов, раскрытие их смысла, включение в активную речь обучающихся).
- Использование адаптированных учебных текстов (короткие и простые предложения, минимальное количество новых слов и пр.)

Ожидаемые результаты:

- Овладение основами компьютерной грамотности.
- Повышение уровня информационной культуры обучающихся.
- Улучшение формирования навыка чтения.
- Формирование у обучающихся познавательных способностей, стремления к самосовершенствованию и самообучению.
- Адаптация обучающихся в современном мире.

Кроме того, многие дети дома имеют компьютеры, но родители не обучают их даже навыкам элементарного пользования. Дети с ограниченными возможностями здоровья научатся пользоваться элементами текстового редактора Word, графического редактора Paint, презентации PowerPoint и др.

Цели обучения предмету «Информатика» для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальным нарушением):

- формирование у обучающихся представлений о свойствах информации, способах работы с ней с использованием компьютера;
- знакомство обучающихся с понятием «программное обеспечение», с назначением файловой системы и табличным процессором Excel;
- закрепление у обучающихся навыков создания и демонстрации презентаций средствами MS Power Point;
- воспитание информационной культуры обучающихся, внимательности, аккуратности, усидчивости, дисциплинированности;
- соблюдение санитарных норм при работе с компьютером, соблюдение правил техники безопасности, оптимальное сочетание форм и методов, применяемых на уроке.

2. Планируемые результаты освоения учебного предмета.

Личностные результаты – это сформировавшаяся в образовательном процессе система ценностных отношений, обучающихся к себе, другим участникам образовательного процесса, самому образовательному процессу, объектам познания, результатам образовательной деятельности. Основными личностными результатами, формируемыми при изучении информатики в основной школе, являются:

- наличие представлений об информации как важнейшем стратегическом ресурсе развития личности, государства, общества;

- понимание роли информационных процессов в современном мире;
- владение первичными навыками анализа и критичной оценки получаемой информации;
- ответственное отношение к информации с учетом правовых и этических аспектов ее распространения;
- развитие чувства личной ответственности за качество окружающей информационной среды;
- способность увязать учебное содержание с собственным жизненным опытом, понять значимость подготовки в области информатики и ИКТ в условиях развития информационного общества;
- готовность к повышению своего образовательного уровня и продолжению обучения с использованием средств и методов информатики и ИКТ;
- способность и готовность к общению и сотрудничеству со сверстниками и взрослыми в процессе образовательной, общественно-полезной, учебно-исследовательской, творческой деятельности;
- способность и готовность к принятию ценностей здорового образа жизни за счет знания основных гигиенических, эргономических и технических условий безопасной эксплуатации средств ИКТ.

Предметные результаты включают в себя: освоенные обучающимися в ходе изучения учебного предмета умения специфические для данной предметной области, виды деятельности по получению нового знания в рамках учебного предмета, его преобразованию и применению в учебных, учебно-проектных и социально-проектных ситуациях, формирование научного типа мышления, научных представлений о ключевых теориях, типах и видах отношений, владение научной терминологией, ключевыми понятиями, методами и приемами. Предметные результаты освоения основ компьютерной грамотности:

- формирование информационной и алгоритмической культуры;
- формирование представления о компьютере как универсальном устройстве обработки информации;
- развитие основных навыков и умений использования компьютерных устройств;
- формирование умений формализации и структурирования информации, умения выбирать способ представления данных в соответствии с поставленной задачей — таблицы, схемы, графики, диаграммы, с использованием соответствующих программных средств обработки данных;
- формирование навыков и умений безопасного и целесообразного поведения при работе с компьютерными программами и в Интернете, умения соблюдать нормы информационной этики и права.

3. Содержание учебного предмета.

1. Техника безопасности при работе с компьютером. Назначение, программное и аппаратное обеспечение. – 3 часа

Изучение правил техники безопасности и поведения в компьютерном классе. Персональный компьютер - универсальное устройство для работы с информацией. Программное и аппаратное обеспечение компьютера.

2. Устройство компьютера – 11 часов

Программы и файлы. CD и DVD диски. Работа с мышью. Левая, правая клавиша мыши, колёсико. Курсор. Вид курсора в зависимости от задачи. Клавиши управления курсором. Клавиши: пробел, Shift, Enter, Backspace, CapsLock, Delete. Монитор персонального компьютера. Периферийные устройства ввода и вывода информации. Операционная система. Организация данных в системе Windows. Создание папок и файлов. Нахождение нужного файла через проводник или через функцию Поиск.

3. Текстовый редактор Word – 19 часов

Запуск программы Word. Внешний вид программы Word. Создание документа.

Панель форматирования, вкладка «Главная». Буфер обмена (копировать, вставить, вырезать). Шрифт, абзац, стили, редактирование. Набор текста. Оформление заголовка текста. WordArt – одна из функций текстового редактора Word. Применение различных вариантов оформления заголовка текста, буквицу в начале текста. Текстовый редактор Word. Вкладка «Вставка». Оформление текста картинками. Сборник изображений ClipArt. Оформление титульного листа. Надпись титульной страницы. Фигуры (геометрические фигуры, линии, фигурные стрелки, звёзды и ленты). Добавление таблицы. Текстовый редактор Word. Вкладка «Дизайн». Текстовый редактор Word. Вкладка «Макет».

Промежуточная аттестация за год. – 1 час

4. Тематическое планирование учебного предмета.

Таблица тематического планирования по основам компьютерной грамотности на 6 класс

№ п/п	Тема урока	Кол-во часов	Планируемые результаты освоения материала	Используемые электронные (цифровые) ресурсы
1. Техника безопасности при работе с компьютером. Назначение, программное и аппаратное обеспечение. – 3 часа				
1	Изучение правил техники безопасности и поведения в компьютерном классе.	1	Знать о требованиях к организации компьютерного рабочего места, соблюдать требования безопасности и гигиены в работе со средствами ИКТ.	
2	Персональный компьютер - универсальное устройство для работы с информацией.	1	Знать устройство и назначение компьютера.	http://videouroki.net http://school-collection.edu.ru/
3	Программное и аппаратное обеспечение компьютера.	1	Знать программное и аппаратное обеспечение компьютера.	http://videouroki.net http://school-collection.edu.ru/
2. Устройство компьютера – 11 часов				
4	Входной контроль. Программы и файлы. CD и DVD диски.	1	Знать: понятие информации, ее способы хранения и передачи. Понимать: алгоритм механизмов передачи информации и её хранения. Уметь: сохранять и передавать информацию.	http://videouroki.net http://school-collection.edu.ru/
5	Работа с мышью. Левая, правая клавиша мыши, колёсико. Курсор. Работа над ошибками.	1	Знать: понятие информации, ее способы хранения и передачи. Понимать: алгоритм механизмов передачи информации и её хранения. Уметь: сохранять и передавать информацию.	http://videouroki.net http://school-collection.edu.ru/

6	Вид курсора в зависимости от задачи.	1	Знать: понятие информации, ее способы хранения и передачи. Понимать: алгоритм механизмов передачи информации и её хранения. Уметь: сохранять и передавать информацию.	http://videouroki.net http://school-collection.edu.ru/
7	Клавиши управления курсором. Клавиши: пробел, Shift, Enter, Backspace, CapsLock, Delete.	1	Знать: понятие информации, ее способы хранения и передачи. Понимать: алгоритм механизмов передачи информации и её хранения. Уметь: сохранять и передавать информацию.	http://videouroki.net http://school-collection.edu.ru/
8	Монитор персонального компьютера.	1	Знать: понятие информации, ее способы хранения и передачи. Понимать: алгоритм механизмов передачи информации и её хранения. Уметь: сохранять и передавать информацию.	http://videouroki.net http://school-collection.edu.ru/
9 - 10	Периферийные устройства ввода и вывода информации.	2	Знать: понятие информации, ее способы хранения и передачи. Понимать: алгоритм механизмов передачи информации и её хранения. Уметь: сохранять и передавать информацию.	http://videouroki.net http://school-collection.edu.ru/
11	Промежуточная аттестация за полугодие. Операционная система.	1	Знать: понятие информации, ее способы хранения и передачи. Понимать: алгоритм механизмов передачи информации и её хранения. Уметь: сохранять и передавать информацию.	http://videouroki.net http://school-collection.edu.ru/

12	Организация данных в системе Windows. Создание папок и файлов. Работа над ошибками.	1	Знать: понятие информации, ее способы хранения и передачи. Понимать: алгоритм механизмов передачи информации и её хранения. Уметь: сохранять и передавать информацию.	http://videouroki.net http://school-collection.edu.ru/
13 - 14	Нахождение нужного файла через проводник или через функцию Поиск.	2	Знать: понятие информации, ее способы хранения и передачи. Понимать: алгоритм механизмов передачи информации и её хранения. Уметь: сохранять и передавать информацию.	http://videouroki.net http://school-collection.edu.ru/
3. Текстовый редактор Word – 19 часов				
15	Запуск программы Word. Внешний вид программы Word.	1	Знать основные правила набора текста. Уметь применять текстовый редактор для набора, редактирования и форматирования простейших текстов.	http://videouroki.net http://school-collection.edu.ru/
16 - 17	Создание документа.	2	Знать основные правила набора текста. Уметь применять текстовый редактор для набора, редактирования и форматирования простейших текстов.	http://videouroki.net http://school-collection.edu.ru/
18 - 19	Панель форматирования, вкладка «Главная».	2	Знать основные правила набора текста. Уметь применять текстовый редактор для набора, редактирования и форматирования простейших текстов.	http://videouroki.net http://school-collection.edu.ru/
20	Буфер обмена (копировать, вставить, вырезать).	1	Знать основные правила набора текста. Уметь применять текстовый редактор для набора, редактирования и форматирования простейших текстов.	http://videouroki.net http://school-collection.edu.ru/
21 - 22	Шрифт, абзац, стили, редактирование. Набор текста.	2	Знать основные правила набора текста. Уметь применять текстовый редактор для	http://videouroki.net http://school-

			набора, редактирования и форматирования простейших текстов.	collection.edu.ru/
23	Оформление заголовка текста.	1	Знать основные правила набора текста. Уметь применять текстовый редактор для набора, редактирования и форматирования простейших текстов.	http://videouroki.net http://school-collection.edu.ru/
24	WordArt – одна из функций текстового редактора Word.	1	Знать основные правила набора текста. Уметь применять текстовый редактор для набора, редактирования и форматирования простейших текстов.	http://videouroki.net http://school-collection.edu.ru/
25	Применение различных вариантов оформления заголовка текста, буквицы в начале текста.	1	Знать основные правила набора текста. Уметь применять текстовый редактор для набора, редактирования и форматирования простейших текстов.	http://videouroki.net http://school-collection.edu.ru/
26	Текстовый редактор Word. Вкладка «Вставка».	1	Знать основные правила набора текста. Уметь применять текстовый редактор для набора, редактирования и форматирования простейших текстов.	http://videouroki.net http://school-collection.edu.ru/
27 - 28	Оформление текста картинками. Сборник изображений ClipArt.	2	Знать основные правила набора текста. Уметь применять текстовый редактор для набора, редактирования и форматирования простейших текстов.	http://videouroki.net http://school-collection.edu.ru/
29	Оформление титульного листа. Надпись титульной страницы	1	Знать основные правила набора текста. Уметь применять текстовый редактор для набора, редактирования и форматирования простейших текстов.	http://videouroki.net http://school-collection.edu.ru/
30	Фигуры (геометрические фигуры, линии, фигурные стрелки, звёзды и ленты).	1	Знать основные правила набора текста. Уметь применять текстовый редактор для набора, редактирования и форматирования простейших текстов.	http://videouroki.net http://school-collection.edu.ru/

31	Добавление таблицы.	1	Знать основные правила набора текста. Уметь применять текстовый редактор для набора, редактирования и форматирования простейших текстов.	http://videouroki.net http://school-collection.edu.ru/
32	Текстовый редактор Word. Вкладка «Дизайн».	1	Знать основные правила набора текста. Уметь применять текстовый редактор для набора, редактирования и форматирования простейших текстов.	http://videouroki.net http://school-collection.edu.ru/
33	Промежуточная аттестация за год.	1	Обобщить и систематизировать полученные знания за курс 6 класса по основам компьютерной грамотности.	
34	Текстовый редактор Word. Вкладка «Макет». Работа над ошибками.	1	Знать основные правила набора текста. Уметь применять текстовый редактор для набора, редактирования и форматирования простейших текстов.	http://videouroki.net http://school-collection.edu.ru/
Итого:		34		

5. Описание учебно-методического и материально-технического обеспечения образовательной деятельности.

Программа рекомендована кем и когда	Базовый учебник	Методическое обеспечение	Используемые электронные (цифровые) ресурсы
«Программы специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида. 5 – 9 классы. Сборник 1», автор В. В. Воронкова, М.: Гуманитарный издательский центр ВЛАДОС, 2014 г.	«Основы компьютерной грамотности. 6 класс», авторы: Л. Л. Босова, А. Ю. Босова, М.: БИНОМ, 2020 г.	«Рабочая тетрадь. Основы компьютерной грамотности и ИКТ. 6 класс», авторы: Л. Л. Босова, А. Ю. Босова, М.: БИНОМ, 2016 г.	http://videouroki.net http://school-collection.edu.ru/

Пронумеровано, прошнуровано и
скреплено печатью 13

С. И. Мухоморова страниц.

Директор Нематского СУВУ

А. В. Катаева



13.08.2014