

Рассмотрено на заседании
педагогического совета
«28» августа 2019 г.
Протокол № 1 от 28.08.2019

УТВЕРЖДАЮ
И.о.директора Неманского
СУВУ
А.В.Катаева
Приказ № 45 о/д от 02.09.2019
«Об утверждении локальных
нормативных актов»

ПОЛОЖЕНИЕ О ФОРМИРОВАНИИ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о формировании фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в Неманском СУВУ (далее – Учреждение) составлено в соответствии со следующими регламентирующими документами:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования.

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок разработки и требования к структуре, содержанию и оформлению, а также процедуру согласования, утверждения и хранения фонда оценочных средств (далее – ФОС) для контроля сформированности знаний, умений, общих и метапредметных компетенций обучающихся по учебным дисциплинам образовательных программ (далее – ОП), основных программ профессионального обучения (ОППО), реализуемых в Учреждении.

2. ЗАДАЧИ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

2.1. Фонд оценочных средств является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися основных образовательных программ, основных программ профессионального обучения. Оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

2.1.1. Текущий контроль успеваемости представляет собой проверку усвоения учебного материала, регулярно осуществляемую на протяжении курса. При этом акцент делается на установление подробной, реальной картины достижений и успешности усвоения обучающимися учебной программы на данный момент времени. Текущий контроль знаний обучающихся может представлять собой:

- опрос (устный и/или письменный);
- защита выполненных лабораторных, расчетно-графических или иных работ;
- контрольная работа;
- тестирование;
- защита самостоятельной работы обучающихся (реферата, проекта, исследовательской работы и др.);
- другое.

Совокупность оценок по текущему контролю знаний является основой четвертой или полугодовой отметки.

2.2. Промежуточная аттестация обучающихся по предмету или курсу осуществляется в рамках Положения о промежуточной аттестации.

2.3. При помощи фонда оценочных средств осуществляется контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, практического опыта и компетенций, определенных федеральным государственным образовательным стандартом (ФГОС).

2.4. Фонд оценочных средств должен формироваться на основе ключевых принципов оценивания:

- валидность: объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения;
- надежность: использование единообразных показателей и критериев для оценивания достижений;
- объективность: получение объективных и достоверных результатов при проведении контроля с различными целями.

2.5. Основными требованиями, предъявляемыми к ФОС, являются:

- предметная направленность (соответствие предмету изучения учебной дисциплины);
- содержание (состав и взаимосвязь структурных единиц);
- объём;
- качество оценочных средств и ФОС в целом, обеспечивающее получение объективных и достоверных результатов при проведении контроля с различными целями.

3. РАЗРАБОТКА ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

3.1. Фонды оценочных средств разрабатываются по каждому предмету (курсу) учебного плана.

3.2. Общее руководство разработкой фондов оценочных средств осуществляет заведующий учебной частью, старший мастер.

3.3. Ответственность за разработку комплектов оценочных средств (КОС) по предмету (курсу) несёт учитель, мастер производственного обучения.

3.4. Непосредственным исполнителем разработки комплекта КОС по учебной дисциплине (курсу) является преподаватель, мастер производственного обучения.

Комплект КОС может разрабатываться коллективом авторов по поручению председателя методического объединения, методиста.

3.4. При составлении, согласовании и утверждении комплекта оценочных средств должно быть обеспечено его соответствие:

- Федеральному государственному образовательному стандарту;
- учебному плану;
- рабочей программе учебного предмета (курса);
- образовательным технологиям, используемым в преподавании учебного предмета (курса).

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

4.1. Оценочные средства, сопровождающие реализацию каждой образовательной программы, должны быть разработаны для проверки качества формирования компетенций и являться действенным средством не только оценки, но и обучения.

4.2. Структурными элементами фонда оценочных средств являются комплекты контрольно-оценочных средств, разработанные по каждому учебному предмету (курсу), входящему в учебный план в соответствии с ФГОС.

4.3. Структурными элементами фонда оценочных средств могут являться:

- паспорт фонда оценочных средств;
- комплект текстовых заданий, разработанных по учебному предмету (курсу);
- комплект других оценочных материалов (типовых задач (заданий), нестандартных задач (заданий), наборов проблемных ситуаций, сценариев деловых игр и т.п.), предназначенных для оценивания уровня сформированности компетенций на определенных этапах обучения.

4.4. Комплект оценочных средств по каждому предмету или курсу должен соответствовать разделу рабочей программы и включать текстовые задания и другие оценочные средства по каждому разделу дисциплины. Каждое оценочное средство по теме должно обеспечивать проверку усвоения конкретных элементов учебного материала.

4.5. В комплекте текстовых заданий желательно использовать все формы текстовых заданий, а именно: выбор одного варианта ответа из предложенного множества, выбор несколько верных вариантов ответа из предложенного множества, задания на установления соответствия, задания на установление правильной последовательности, задания на заполнение пропущенного ключевого слова (открытая форма задания), графическая форма тестового задания.

5. ПРОЦЕДУРА СОГЛАСОВАНИЯ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Создаваемые комплекты контрольно-оценочных средств (КОС) по учебному предмету (курсу) утверждаются руководителем учреждения.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА РАЗРАБОТКУ И ХРАНЕНИЕ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

6.1. Печатный экземпляр комплекта контрольно-оценочных средств хранится в составе УМК по учебному предмету в кабинете учителя.

6.2. Электронный вариант (аналог) оценочных средств может храниться в электронной базе данных на сервере учреждения.