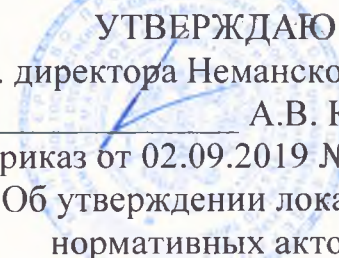


Рассмотрено на общем собрании
(конференции) работников и обучающихся
" 28 " августа 2019 г.
Протокол № 1 от 28.08.2019


УТВЕРЖДАЮ
И.о. директора Неманского СУВУ
А.В. Катаева
Приказ от 02.09.2019 № 45 о/д
«Об утверждении локальных
нормативных актов»

ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ УЧРЕЖДЕНИЯ

I. Общие положения

- 1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с:
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
 - Уставом Неманского СУВУ.
- 1.2 Совет федерального государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Неманское специальное учебно-воспитательное учреждение закрытого типа» (далее – совет учреждения) является коллегиальным органом управления, создаваемого с целью содействия развитию инициативы коллектива, реализации прав автономии Учреждения в решении вопросов, способствующих организации образовательного, воспитательного и реабилитационного процессов и финансово-хозяйственной деятельности.
- 1.3 Задачи совета учреждения:
- рассматривать локальные нормативные акты учреждения в соответствии с установленной компетенцией;
 - выполнять предусмотренные трудовым законодательством функции представительного органа работников;
 - участвовать в создании оптимальных условий жизнедеятельности учреждения;
 - рассматривать иные вопросы, отнесённые к компетенции совета учреждения законодательством Российской Федерации, учредительными документами учреждения.
- 1.4 К компетенции совета учреждения относятся:
- утверждение ежегодного отчёта о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств учреждения, а также отчёта о результатах самообследования;
 - рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;
 - представление работников учреждения к поощрениям, почётным званиям и наградам Российской Федерации;

— осуществление контроля за предоставлением отдельным категориям обучающихся дополнительных льгот и видов материального обеспечения, предусмотренных законодательством Российской Федерации и иными нормативными актами;

— принятие решения о создании совещательных и координационных органов учреждения по различным направлениям деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами учреждения, настоящим положением;

— принятие решений по другим вопросам в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами учреждения, настоящим положением.

1.5 Деятельность совета учреждения основывается на принципах добровольности и безвозмездности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности, члены совета принимают участие в его работе на общественных началах.

II. Формирование совета учреждения

2.1 Состав совета учреждения утверждается приказом директора.

2.2 В состав совета учреждения входят:

— директор учреждения;

— другие члены совета учреждения в количестве десяти человек (избираются на общем собрании работников и обучающихся учреждения путём тайного голосования).

2.3 Председателем совета учреждения является директор учреждения.

2.4 Совет учреждения в целях организации своей деятельности избирает из числа членов совета учреждения секретаря совета учреждения, который ведёт протоколы заседаний совета учреждения.

2.5 Досрочные выборы членов совета учреждения проводятся:

— по требованию не менее половины его членов, выраженному в письменной форме;

— по решению общего собрания работников и обучающихся учреждения;

— по предложению директора учреждения.

2.6 Член совета учреждения в случае его увольнения из учреждения автоматически выбывает из состава совета учреждения.

2.7 Избрание нового члена совета учреждения осуществляется в порядке, предусмотренном подпунктами 2.1., 2.2. настоящего положения.

2.8 Срок полномочий совета учреждения составляет 1 год.

III. Порядок работы совета учреждения

3.1 Совет учреждения формирует планы своей работы с учётом предложений коллегиальных органов управления учреждения.

3.2 Организационной формой работы совета учреждения являются

заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в полугодие.

3.3 Совет учреждения принимает решения по вопросам, входящим в его компетенцию, открытым голосованием.

3.4 Решение совета учреждения считается принятым, если за него проголосовало большинство его членов, присутствующих на заседании, при явке не менее 2/3 членов совета учреждения. При равенстве голосов, голос председателя совета учреждения является решающим.

3.5 Решения совета учреждения оформляются протоколом, который подписывается председателем совета учреждения и его секретарём. С решениями, принятыми советом учреждения, знакомятся все работники учреждения в части их компетенции.

3.6 Нумерация протоколов совета учреждения ведётся с начала учебного года. Каждый протокол заседания совета учреждения пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью секретаря и печатью Учреждения.

3.7 Протоколы заседаний и решений совета учреждения хранятся в приёмной Учреждения.

IV. Права совета учреждения

4.1 В соответствии со своей компетенцией, установленной настоящим Положением, совет учреждения имеет право:

- предлагать директору план мероприятий по совершенствованию работы Учреждения;

- присутствовать и принимать участие в обсуждении вопросов о совершенствовании организации образовательного, воспитательного и реабилитационного процессов на заседаниях педагогического совета, методического совета, методических объединений педагогов;

- участвовать в организации и проведении мероприятий воспитательного характера для обучающихся;

- совместно с директором Учреждения готовить информационные и аналитические материалы о деятельности Учреждения для опубликования в средствах массовой информации;

- принимать решение о введении (отмене) единой формы одежды для обучающихся в период занятий;

- принимать участие в рассмотрении жалоб и заявлений обучающихся, их родителей (законных представителей) на действия (бездействие) педагогического и административного персонала;

- член совета учреждения может потребовать обсуждения вне плана любого вопроса, касающегося деятельности Учреждения, если его предложение поддержит треть членов всего состава совета учреждения;

- вносить предложения Учредителю по содержанию зданий и сооружений Учреждения и прилегающей к ним территории.

V. Ответственность совета учреждения

5.1 Совет учреждения несёт ответственность за:

- выполнение плана работы;
- компетентность принимаемых решений;
- выполнение решений и рекомендаций, принятых на заседаниях совета учреждения;
- соответствие принятых решений действующему законодательству РФ в области образования, защиты прав детства, а также локальным нормативным актам Учреждения;
- организацию проведения общественно значимых мероприятий в сфере образования и молодёжной политики.

VI. Взаимодействие совета учреждения

6.1 Совет учреждения взаимодействует с руководством Учреждения, Педагогическим советом, Методическим советом, родительской общественностью, с образовательными учреждениями и учреждениями дополнительного образования, с общественными организациями по вопросам, относящимся к компетенции совета учреждения