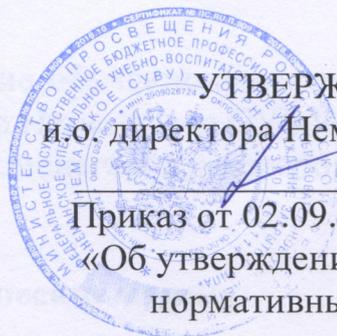


Рассмотрено на заседании  
Педагогического совета  
" 28 " августа 2019 г.  
Протокол № 1 от 28.08.2019



**УТВЕРЖДАЮ**  
и.о. директора Неманского СУВУ  
А.В. Катаева  
Приказ от 02.09.2019 № 45 о/д  
«Об утверждении локальных  
нормативных актов»

## ПОЛОЖЕНИЕ О ЕДИНЫХ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ ТРЕБОВАНИЯХ К ОБУЧАЮЩИМСЯ И ПЕДАГОГАМ

Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993);
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних";
- Приказом Министерства просвещения от 17.07.2019 № 381 «Об утверждении Порядка организации и осуществления деятельности специальных учебно-воспитательных учреждений открытого и закрытого типа»;
- Уставом Неманского СУВУ;
- другими действующими законодательными актами РФ, а также локальными нормативными актами Неманского СУВУ.

### **I. Общие положения.**

1.1 Единые педагогические требования - система норм и правил, основанных на единых теоретических и методических подходах и принятых всеми участниками педагогического процесса к неукоснительному исполнению.

1.2 Единые требования устанавливают нормы поведения обучающихся Неманского СУВУ, обеспечивают единство подхода к организации образовательной деятельности, содержания и воспитания обучающихся, оказания психолого-педагогической и социальной помощи обучающимся и призваны обеспечить успешную реализацию концепции воспитания, ориентированной на создание в учреждении образовательной среды, способствующей успешному развитию личности каждого обучающегося, воспитание уважения к личности, развитие культуры поведения и навыков общения.

1.3 Выполнение условий настоящих требований развивает у участников образовательного процесса чувство ответственности, самостоятельности, аккуратности и добровольности, создаёт благоприятные условия для качественной подготовки к профессиональной деятельности, формирования их общей культуры.

1.4 Выполнение единых педагогических требований обеспечивает соблюдение требований безопасности образовательного процесса.

1.5 Ответственность за выполнение обучающимися и педагогами единых требований возлагается на администрацию Неманского СУВУ, учителей, классных руководителей, воспитателей, социальных педагогов, мастеров производственного обучения, педагогов-психологов.

## **II. Этические нормы.**

2.1 Обучающиеся и педагоги обязаны уважать честь и человеческое достоинство обучающихся и других участников образовательного процесса и работников учреждения.

2.2 Обучающиеся и педагоги не должны создавать препятствия для получения образования другими обучающимися, применять физическое насилие для выяснения отношений, а также любые формы психического насилия, оскорбления личности (запугивания или вымогательство).

2.3 Обучающиеся должны приветствовать старших при встрече.

2.4 При разговоре со старшими обучающийся обязан встать, опустить руки, голову держать прямо. Запрещается держать руки в карманах.

2.5 Необходимо следить за своей речью, не употреблять непристойные выражения и жесты в адрес любых лиц, находящихся как на территории и в корпусах учреждения, так и за его пределами.

2.6 Обучающимся и педагогам надлежит воздерживаться от применения грубых выражений, кличек, прозвищ.

2.7 Обращаясь к кому-либо с просьбой, не забывать сказать «пожалуйста», за оказанную услугу благодарить.

## **III. Требования к внешнему виду.**

3.1 В помещениях обучающиеся и педагоги верхнюю одежду обязаны снимать и оставлять в специально отведённых для этого местах.

3.2 Обучающиеся и педагоги обязаны соблюдать правила личной гигиены, на занятия приходить опрятно одетыми.

3.3 Обучающиеся приходят на уроки общеобразовательной школы в школьной форме; для занятий физической культурой обучающиеся переодеваются в спортивную форму; для практических занятий на производственном обучении используется спецодежда (Положение о требованиях к одежде обучающихся (школьной форме) в Неманском СУВУ).

3.4 В учреждении установлен деловой стиль для обучающихся и педагогов, который подразумевает соответствие внешнего вида, в частности, одежды, причёски, общепринятым нормам делового этикета. К недопустимым элементам одежды относятся шорты, майки, фуфайки, толстовки, все виды спортивной одежды, одежда в стиле «Андеграунд» и «Хип-хоп».

3.5 Для женщин недопустимым является ношение одежды с глубоким декольте, а также одежды, открывающей спину, живот, плечи. Не рекомендуется ношение элементов одежды из прозрачных тканей. К недопустимым элементам

одежды относятся: топ, очень короткая юбка, шорты, лосины, все виды спортивной одежды. Допускается ношение джинсовой одежды классического стиля.

3.6 Обувь должна быть вычищенной. Из обуви недопустимы тапочки, шлепанцы.

3.7 Недопустимо ношение символики тоталитарных и экстремистских организаций.

#### **IV. Требования к организации учебных занятий.**

4.1 Педагоги отвечают за жизнь и здоровье обучающихся при проведении учебных занятий и внеучебных мероприятий.

4.2 Педагог обязан явиться на работу не менее чем за 20 минут до начала занятий и до звонка подготовить весь комплекс, обеспечивающий проведение занятия: учебно-наглядные пособия, специальное оборудование и т. д.

4.3 Обучающиеся должны приходить на занятия не позднее, чем за 10 минут до начала. Появление в учебном кабинете после звонка без уважительной причины считается нарушением учебной дисциплины.

4.4 В случае опоздания на занятие обучающийся, войдя в учебный кабинет, должен извиниться, объяснить причину опоздания и с разрешения педагога занять своё место.

4.5 Случаи нарушения дисциплины, опоздания на занятия фиксируются дежурным учителем, мастером производственного обучения, воспитателем; при систематических нарушениях доводятся до администрации учреждения, родителей.

4.6 Педагог должен поддерживать дисциплину во время проведения учебных занятий и внеучебных мероприятий на основе уважения человеческого достоинства обучающихся.

4.7 Педагог не имеет права отменять, удлинять, сокращать продолжительность учебных занятий, не должен оставлять обучающихся в кабинетах одних, удалять обучающихся с занятий или не допускать опоздавших.

4.8 При входе любого взрослого в учебный кабинет обучающиеся должны встать, приветствуя его, и сесть после разрешения педагога.

4.9 Во время занятий входить в кабинет, выходить из него, пересаживаться, задавать вопросы, дополнять и исправлять ответы других воспитанников обучающийся может только с разрешения педагога. Обучающиеся, желающие ответить или спросить что-либо у педагога, обязаны поднять руку.

4.10 Во время занятий производственного обучения обучающиеся должны внимательно слушать вводный, текущий и заключительный инструктажи, запоминать приёмы выполнения заданий; получать и раскладывать материалы, инструктивные карты, чертежи в установленном порядке, постоянно поддерживать порядок во время работы. В конце занятия обучающиеся должны привести в порядок своё рабочее место, инструмент и оборудование.

4.11 Обучающиеся обязаны строго соблюдать правила безопасности труда и санитарные нормы.

4.12 По окончании занятия обучающиеся встают и по распоряжению педагога спокойно выходят из учебного кабинета.

4.13 Учебный журнал берётся и возвращается в учебную часть только педагогом.

## **V. Требования к поведению на переменах и после занятий.**

5.1 Перемещение обучающихся между корпусами осуществляется строем в сопровождении педагога: учителя, мастера производственного обучения, воспитателя или педагога дополнительного образования, а также дежурных по режиму.

5.2 Передвижение по маршевым лестницам и коридорам должно осуществляться по правой стороне, не создавая помех встречным лицам. Двери из помещений необходимо открывать плавно.

5.3 Время перемены обучающиеся должны использовать для отдыха, смены учебного кабинета, посещения туалета, мытья рук и др.

5.4 Запрещается применять физическую силу для решения любого рода проблем, шуметь, бегать, мешать отдыхать другим, совершать действия, опасные для собственной жизни и здоровья, а также для жизни и здоровья окружающих.

5.5 На переменах дежурный учитель находится на этаже согласно графику дежурства, контролирует порядок и соблюдение правил поведения. По всем случаям нарушений докладывает заместителю директора по воспитательной работе.

5.6 Дежурный учитель начинает дежурство за 20 минут до начала занятий и заканчивает через 10 минут после их окончания.

## **VI. Требования к поведению в столовой.**

6.1 Обучающиеся обязаны следовать в столовую в соответствии с расписанием в сопровождении учителя, мастера производственного обучения или воспитателя, а также дежурных по режиму.

6.2 При входе в столовую верхнюю одежду необходимо снять и оставить на время приёма пищи в гардеробе.

6.3 Перед приёмом пищи необходимо вымыть руки с мылом.

6.4 Во время приёма пищи необходимо соблюдать правила личной гигиены, культуры потребления пищи и правила поведения за столом, во время еды не сорить, правильно пользоваться столовыми приборами, не портить посуду и столовые приборы.

6.5 После окончания приёма пищи отнести посуду в отведенное место. Запрещается портить и выносить из столовой столовые принадлежности и продукты.

6.6 Дежурные по столовой накрывают столы, следят за сохранностью имущества столовой, столовых принадлежностей, предотвращают порчу и вынос столовых принадлежностей и продуктов.

## **VII. Деятельность по самообслуживанию.**

7.1 Ежедневная уборка и обеспечение санитарного состояния закреплённых за классами, группами и кварталами учебных кабинетов, учебно-производственных мастерских, лабораторий и других помещений.

7.2 Генеральная уборка спальных помещений общежития.

7.3 Уборка посуды в столовой после окончания приёма пищи.

7.4 Уборка, благоустройство и озеленение территорий, закреплённых за классами, учебными группами, кварталами.

7.5 Уборка, благоустройство и озеленение помещений общежития и школы.

7.6 Деятельность по самообслуживанию координируется учителем, воспитателем, мастером производственного обучения при поддержке дежурных по режиму.

## **VIII. Требования к применению средств мобильной связи.**

8.1 Свободное нахождение мобильных телефонов на руках у обучающихся запрещено согласно Перечню предметов, веществ, продуктов питания, запрещённых к хранению и использованию обучающимися Неманского СУВУ.

8.2 Педагоги могут использовать средства мобильной связи только в целях совершения безотлагательных звонков по служебным вопросам. Пользование мобильной связью в личных целях во время воспитательного и образовательного процесса (урочной и внеурочной деятельности) в любом режиме (sms – сообщения, звонки, выход в сеть Интернет, фото и видеосъёмка, прослушивание музыки, использование калькулятора, блокнота и т.д.) запрещено.

8.3 На период образовательного процесса владелец средства мобильной связи должен его отключить либо поставить на беззвучный режим.

8.4 В целях обеспечения сохранности средств мобильной связи пользователи не должны оставлять их без присмотра.

8.5 Запрещено педагогам передавать свои средства мобильной связи обучающимся под любым предлогом.

## **IX. Порядок утверждения, внесения изменений и дополнений в настоящее Положение**

9.1 Положение вступает в силу с момента его утверждения директором.

9.2 Предложения по изменению и дополнению Положения утверждаются директором по согласованию с Педагогическим советом Учреждения.

9.3 Специалисту по кадрам надлежит ознакомить педагогических работников с Положением под роспись.

9.4 Заместителю директора по воспитательной работе необходимо ознакомить обучающихся с Положением под роспись.