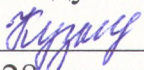


Министерство просвещения Российской Федерации
(МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ)

федеральное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Неманское специальное учебно-воспитательное учреждение закрытого типа»

СОГЛАСОВАНО

Заведующий учебной частью

 В.В. Кузнецова
«28» августа 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора

А.В. Катаева

«28» августа 2019 г.



Адаптированная рабочая программа
по предмету «Письмо и развитие речи»
9 «Б» класса

для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальным нарушением)
учитель Трасковская Наталия Ивановна
2019 – 2020 учебный год

Рассмотрено на заседании МО
учителей

(протокол № 1 от 28.08.2019)

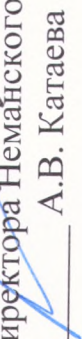
Руководитель МО 

И.С. Гайвороненко

г. Неман – 2019 г.

Пронумеровано, прошнуровано и
скреплено печатью 21

(обязательно одна) страниц.
И.о. директора Неманского СУВУ


_____ А.В. Катаева

1. Пояснительная записка

Адаптированная программа по письму и развитию речи для 9 класса образовательных школ для детей с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) создана на основе федерального компонента государственного стандарта основного общего образования и программы специальных (коррекционных) образовательных учреждений для детей с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) под редакцией В.В.Воронковой М.: «Владос» 2015г.

Программа, рассчитанная на **140** часов, детализирует и раскрывает содержание стандарта, определяет общую стратегию обучения, воспитания и развития учащихся средствами учебного предмета в соответствии с целями изучения русского языка, которые определены стандартом.

Структура документа

Рабочая программа по русскому языку представляет собой целостный документ, включающий шесть разделов: пояснительную записку; требования к уровню подготовки учащихся; содержание тем учебного курса; учебно-тематический план; календарно-поурочное планирование; перечень учебно-методического обеспечения.

Цели учебного курса:

В системе школьного образования учебный предмет «Русский язык» занимает особое место: является не только объектом изучения, но и средством обучения. Как средство познания действительности письмо и развитие речи обеспечивает развитие интеллектуальных и творческих способностей ребенка, развивает его мышление, память и воображение, формирует навыки самостоятельной учебной деятельности.

Языковая компетенция: осведомленность в системе родного языка, вооружение их основами знаний о родном ,развитие языкового и эстетического идеала, т.е. представления о прекрасном в языке и речи

Коммуникативная компетенция:

формирование прочных орфографических и пунктуационных умений и навыков; овладение нормами русского литературного языка и обогащение словарного запаса и грамматического строя речи учащихся; обучение школьников умению связно излагать свои мысли в устной и письменной форме

Лингвистическая компетенция:

знания учащихся о самой науке «Русский язык», ее разделах, целях научного изучения языка

Задачи курса:

Овладеть речевой деятельностью в разных ее видах (чтение, письмо, говорение, слушание);

Формировать орфографические и пунктуационные навыки, речевые умения, обеспечивающие восприятие, воспроизведение и создание высказываний в устной и письменной форме;

Обогащать словарный запас, умение пользоваться словарями разных типов;

Принцип **коррекционной направленности** обучения является ведущим. Поэтому особое внимание обращено на коррекцию имеющихся у отдельных учащихся специфических нарушений, на коррекцию всей личности в целом.

воспитание гражданственности и патриотизма, сознательного отношения к языку как явлению культуры, основному средству общения и получения знаний в разных сферах человеческой деятельности; воспитание интереса и любви к русскому языку; совершенствование речемыслительной деятельности, коммуникативных умений и навыков, выработать достаточно прочные навыки грамматического письма; обогащение словарного запаса и грамматического строя речи учащихся; развитие готовности и способности к речевому взаимодействию и взаимопониманию, потребности к речевому самосовершенствованию; освоение знаний о русском языке, его устройстве и функционировании в различных сферах и ситуациях общения; о стилистических ресурсах русского языка; об основных нормах русского литературного языка; о русском речевом этикете; формирование умений опознавать, анализировать, классифицировать языковые факты, оценивать их с точки зрения нормативности, соответствия ситуации и сфере общения; умений работать с текстом, извлекать необходимую информацию. Повысить уровень общего развития школьников. Будучи формой хранения и усвоения различных знаний, письмо и развитие речи неразрывно связан со всеми школьными предметами и влияет на качество усвоения всех других школьных предметов, а в перспективе способствует овладению будущей профессией.

Программа содержит :

Учебник для 9-го класса специальных (коррекционных)

общеобразовательных учреждений VIII вида» авторы Н. Г. Галунчикова, Э.В. Якубовская: - Москва «Просвещение» 2017г .

Это учебное пособие выбрано с учетом особенностей памяти, мышления, восприятия детей с умственной отсталостью. Оно содержит в доступной форме изложенный теоретический материал, практические задания, представленные в нем, имеют разноуровневый характер, что позволяет осуществлять дифференцированный подход в обучении. Учебник легок в использовании: словарные слова помещены в рамочки, что облегчает знакомство с ними; условные обозначения, принятые в учебном пособии, позволяют свободно ориентироваться в нем; репродукции картин, которыми снабжен учебник, хорошего качества, что, дает возможность осуществлять коррекцию зрительного восприятия при работе с ним. Ввиду психологических особенностей детей с умственной отсталостью, с целью усиления практической направленности обучения проводится коррекционная работа, которая включает следующие направления. систему понятий из области морфемики, морфологии, орфографии, синтаксиса и пунктуации, стилистики русского литературного языка, о языке как развивающемся явлении;

Методы и формы обучения: элементы диалоговой, игровой, проблемной технологий; элементы развивающего обучения, диалог, беседа, проблемные задания, наблюдение, рассказ, упражнения, практикумы, работа с текстом, работа с иллюстративным материалом, работа с таблицей, тренажер с использованием инновационных технологий, проверочные, контрольные работы, работа с учебником, фронтальный опрос, грамматические разборы, работа с опорным материалом, работа со справочной литературой, разнообразные диктанты (словарный, распределительный, выборочный, объяснительный, цифровой...),

сочинение (по картине, по данному сюжету ...), изложение (сжатое, выборочное), тест.

В планировании используются следующие типы уроков и их сокращения

- урок изучения и первичного закрепления знаний - УИПЗЗ
- урок закрепления новых знаний и выработки умений - УЗНЗВУ
- урок обобщения и систематизации знаний - УОСЗ
- урок проверки, оценки и контроля знаний - УПОКЗ
- комбинированный урок – КУ
- урок развития речи – РР

2. Требования к уровню подготовки учащихся по русскому языку за курс

9 класса:

Материал школьного курса письма и развития речи по классам располагается следующим образом: в V, VI и VII классах изучаются фонетика и графика, лексика и фразеология, морфемика и словообразование, морфология и орфография. Систематический курс синтаксиса является предметом изучения в старших классах. Программа предусматривает прочное усвоение материала, для чего значительное место в ней отводится повторению. Для повторения в начале и конце года в каждом классе выделяются специальные часы. Темам, изучаемым в несколько этапов, на следующей ступени предшествует повторение сведений, полученных в предыдущем классе (классах). Каждая тема завершается повторением пройденного материала. Данная система повторения обеспечивает необходимый уровень прочных знаний и умений. В тоже время предусматривается формирование у них навыков четкого, правильного, логичного и достаточно краткого изложения своих мыслей в письменной форме (при составлении автобиографии, заявления, расписки) Темы по развитию речи - речеведческие понятия и виды работы над текстом - пропорционально распределяются между грамматическим материалом. Это обеспечивает равномерность обучения речи, условия для его организации. Работа по развитию связной речи у обучающихся 9 класса даётся в процессе изучения всего программного материала по письму и развитию речи: работа с деформированным текстом, распространение текста путём включения в него прилагательных, изложение рассказа по коллективно составленному плану, составление рассказа по картине по коллективно составленному плану, по опорным словам и данному плану, оставление рассказа с помощью учителя по предложенным темам, сочинение по коллективно составленному плану на материале экскурсий, личных наблюдений.

3. Основное содержание тем учебного курса.

Ввиду психологических особенностей детей с умственной отсталостью, с целью усиления практической направленности обучения проводится коррекционная работа, которая включает следующие направления.

Совершенствование движений и сенсомоторного развития: развитие мелкой моторики и пальцев рук; развитие навыков каллиграфии; развитие артикуляционной моторики.

Коррекция отдельных сторон психической деятельности: коррекция – развитие восприятия, представлений, ощущений; коррекция – развитие

памяти; коррекция – развитие внимания; формирование обобщенных представлений о свойствах предметов (цвет, форма, величина); развитие пространственных представлений и ориентации; развитие представлений о времени.

Развитие различных видов мышления: развитие наглядно-образного мышления; развитие словесно-логического мышления (умение видеть и устанавливать логические связи между предметами, явлениями и событиями).

Развитие основных мыслительных операций: развитие умения сравнивать, анализировать; развитие умения выделять сходство и различие понятий; умение работать по словесной и письменной инструкциям, алгоритму; умение планировать деятельность.

Коррекция нарушений в развитии эмоционально-личностной сферы: развитие инициативности, стремления доводить начатое дело до конца; формирование умения преодолевать трудности; воспитание самостоятельности принятия решения; формирование адекватности чувств; формирование устойчивой и адекватной самооценки; формирование умения анализировать свою деятельность; воспитание правильного отношения к критике.

Коррекция – развитие речи: развитие фонематического восприятия; коррекция нарушений устной и письменной речи; коррекция монологической речи; коррекция диалогической речи; развитие лексико-грамматических средств языка. **Расширение представлений об окружающем мире и обогащение словаря. Коррекция индивидуальных пробелов в знаниях.**

Учебный предмет «Письмо и развитие речи» в современной школе имеет познавательные, практические и общепредметные задачи.

ГРАММАТИКА, ПРАВОПИСАНИЕ И РАЗВИТИЕ РЕЧИ

Предложение. Текст

Деление текста на предложения. Распространение предложений с использованием схем, указывающих на изменение порядка слов в предложении. Выделение главных и второстепенных членов предложения. Наблюдение за средствами связи предложений в тексте: местоимения, наречия, текстовые синонимы (без называния терминов). Части текста: вступление, главная часть, заключение. Красная строка. Составление плана рассказа с последующим его изложением по плану. Использование в тексте однородных членов предложения. Чтение диалогов, содержащих различные по интонации предложения. Определение задач диалога. Составление диалогов по аналогии.

Состав слова

Корень и однокоренные слова. Окончание, приставка, суффикс. Изменение лексического значения слова в зависимости от приставки и суффикса. Правописание безударных гласных и сомнительных согласных в корне. Дифференциация способов проверки. Непроизносимые согласные. Слова с двойными согласными в корне и на стыке корня и суффикса (*осенний, длинный*). Составление словаря наиболее употребительных слов. Приставка и предлог. Единообразное написание приставок на согласные вне зависимости от произношения (*с -, в -, под-, над-, от -*). Разделительный твердый знак (**ъ**) в словах с приставками. Сложные слова. Тема и основная мысль текста: определение в данных парах заголовков темы или основной

мысли («*Лесные малыши*», «*Будь другом леса*»). Составление короткого текста в зависимости от заданного заглавия (отражение темы или идеи).

Части речи

Имя существительное, имя прилагательное, глагол. Их дифференциация в предложении.

Имя существительное.

Значение в речи. Три типа склонения имен существительных. Упражнения в выделении безударных падежных окончаний существительных. Наблюдение за единообразным написанием ударных и безударных падежных окончаний. Правописание безударных падежных окончаний существительных 1, 2, 3-го склонения в единственном числе. Проверка безударных окончаний каждого типа склонения способом подстановки существительного того же склонения и падежа с ударным окончанием (*на родине — на земле, на дереве — на окне* и т. д.). Упражнения в составлении различных словосочетаний с опорой на картинку, на заданную тему, произвольно. Постановка вопросов от главного слова к зависимому. Составление коротких рассказов с использованием разных средств связи: текстовых синонимов, местоимений, наречий (без терминов), существительных в различных падежах — по картинке, по предложенной ситуации и по опорным словам-существительным.

Имя прилагательное.

Значение в речи. Их правильное согласование с существительными в роде и числе. Понятие о склонении прилагательных. Упражнения в постановке вопросов от существительного к прилагательному в косвенных падежах. Наблюдение за окончанием вопроса и окончанием прилагательного. Описание предмета: выделение признаков, характеризующих предмет или его части, выбор нужного прилагательного, использование образных средств языка (слова в переносном значении, сравнения).

Местоимение.

Личные местоимения 1.2. и 3-го лица. Склонение и правописание личных местоимений ед. и множественного числа. Правописание личных местоимений 3-го лица. Правописание местоимений с предлогами.

Глагол.

Глагол. Понятие о глаголе. Изменение глагола по временам (настоящее, прошедшее, будущее) и числам, частица не с глаголами.

Изменение глаголов по лицам, глаг 2-го лица –ишь, -шься. Глаголы на –ся (сь). Заявление – вид деловой бумаги. Письмо. Построение текста по аналогии. Значение в речи. Времена глаголов (настоящее, прошедшее, будущее). Их различение по вопросам и значению. Употребление в речи глаголов различных временных категорий. Число глаголов. Согласование глаголов прошедшего времени с существительными в роде и числе. НЕ с глаголами. Составление словосочетаний глаголов в различных временных формах с именами существительными, отвечающими на вопросы косвенных падежей. Употребление глаголов в переносном значении. Включение их в текст. (*Зима пришла, раскинулась по полям и лесам. Снег горит на солнце. Деревья надели белые пушистые шапки.* Составление рассказа по картинке с бытовым сюжетом. Правильное использование временных форм глагола.

Наречие

Наречие как часть речи. Наречия, обозначающие время, место, способ действия. Правописание наречий с А и О на конце.

Имя числительное.

Имя числительное как часть речи. Числительные количественные и порядковые. Правописание числительных от 5 до 20 и 30. Правописание числительных от 50 до 80. Правописание числительных от 500 до 900. Правописание числительных 90, 200, 300, 400.

Предложение. Текст Простое предложение. Предложения распространенные и нераспространенные. Главные и второстепенные члены предложений. Простое предложение с однородными членами. Знаки препинания при однородных членах. Обращение. Знаки препинания при обращении. Виды предложений по интонации. Знаки препинаний в конце предложений. Сложное предложение. Сложные предложения с союзами и, а, но и без союзов. Сравнение простых предложений с однородными членами, соединенными союзами и, а, но со сложными предложениями с теми же союзами. Сложные предложения со словами который, когда, где, что, чтобы, потому что. Постановка знаков препинания перед этими словами. Изложение по рассказу с оценкой описываемых событий.

Повторение

Состав слова. Типы текстов. Правописание гласных и согласных в корне. Части речи. Правописание падежных окончаний имён существительных. Правописание падежных окончаний имён прилагательных. Склонение личных местоимений. Правописание глаголов. Предложение (простое и сложное). Члены предложения. Составление рассказа с помощью учителя по предложенным темам («Прогулка в лес», «Летом на реке», «Лес осенью», «Катание на лыжах»). Сочинение по картине с дополнением предшествующих или последующих событий.

Основные требования к умениям учащихся

Учащиеся должны:

- получить достаточно прочные навыки грамотного письма на основе изучения элементарного курса грамматики;
- учиться правильно и последовательно излагать свои мысли в устной и письменной форме;
- быть социально адаптированным в плане общего развития и сформированности нравственных качеств.

Специальная задача коррекции речи и мышления школьников с психическим недоразвитием является составной частью учебного процесса и решается при формировании у них знаний, умений и навыков, воспитания личности.

В процессе изучения грамматики и правописания у школьников развивается устная и письменная речь, формируются практически значимые орфографические и пунктуационные навыки, воспитывается интерес к родному языку. Элементарный курс грамматики направлен на коррекцию высших психических функций учащихся с целью более успешного осуществления их умственного и речевого развития.

4.Учебно-тематический план.

№ п. п.	Наименование разделов	Всего часов	На развитие речи в том числе		Контрольные диктанты
			Сочине ния	Изложения	
1	Повторение. Предложение	10			1
3	Состав слова	11			
4	Части речи. Имя существительное.	22	2		2
5	Имя прилагательное.	13	2		1
7	Местоимение.	10			
6	Глагол.	27	2	1	1
7	Наречие	11	2		1
8	Имя числительное	8			1
9	Предложение	28			2
10	Итого:	140ч.	8	2	9

5.ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

№	Тема урока.	Кол-во Часов.	Тип, форма Урока.	Планируемые результаты освоения материала.	Оснащение.
Повторение. Предложение./10ч./					
1-2	Простые распространённые и нераспространённые предложения.	2	УЗНЗВУ	Уметь составлять распространённые предложения.	Тренажер. Рабочая тетрадь.
3	Текст.	1	УЗНЗВУ	Составлять предложения по схеме.	
4.	Предложения с однородными членами. Текст-описание.	1	УЗНЗВУ	Уметь распространять предложения по вопросам, составлять предложения с однородными членами.	Тренажер
5.	Обращение. Диалог.	1	УЗНЗВУ	Уметь правильно расставлять знаки препинания.	
6-7.	Простое и сложное предложение.	2	УИПЗЗ	Уметь отличать простые предложения от сложных..	Тренажер. Рабочая тетрадь.

8.	<u>Входная аттестация.</u> Диктант №1.	1	УОСЗ	Уметь составлять последовательный, связный рассказ.	Карточки.
9-10.	Анализ. Знаки препинания в сложном предложении. Виды текстов.	2	УОСЗ	Уметь формировать знания о предложении. Учить расставлять запятые в сложном предложении	Рабочая тетрадь. Тренажер.
Состав слова/11ч./					
11.	Алфавит. Разделительные знаки.	1	УОСЗ	Учить правильно произносить слова с Ъ и Ь знаками. Учить выбирать нужный разделительный знак	Карточки.
12.	Звуки и буквы. Звонкие и глухие согласные.	1	УОСЗ	Повторить алфавит. Учить пользоваться орфографическим словарём на основе знания алфавита	Рабочая тетрадь.
13.	Решение орфографических задач в процессе работы над текстом.	1	УОСЗ	Учить находить орфограммы в словах, пользуясь памяткой	Карточки.

14.	Объявление.	1	УПОКЗ	Учить составлять деловые документы	Карточки.
15-16	Разбор по составу. Фонетический разбор	2	УОСЗ	Формировать понятия «приставка», корень», «суффикс», «окончание». Учить разбирать слово по составу, по звукам	Рабочая тетрадь. Тренажер.
17-18	Правописание приставок. Рассуждение.	2	УИПЗЗ	Развитие и коррекция устной речи на основе подбора проверочных слов.	Рабочая тетрадь. Тренажер.
19-21	Сложные и сложносокращённые слова. Работа со словами.	3	УИПЗЗ	Учить правильно писать соединительную гласную в сложных словах Формировать понятие сложные слова	Рабочая тетрадь. Тренажер.
Имя существительное/22ч./					
21-24.	Существительное. Значение предметности.	4	УИПЗЗ	Уметь различать вопросы существительного от других частей речи	Тренажер.
25.	Значение предметности.	1	УИПЗЗ	Уметь правильно задать вопрос к слову. Уметь распознавать сущ.-ные, отвечающие на вопросы Кто? Что?	Тренажер.

26.	Контрольная работа №2 по теме «Предложение. Состав слова»	1	УПОКЗ	Уметь писать под диктовку. Уметь применять изученное на практике	Рабочая тетрадь. Тренажер.
27.	Работа над ошибками	1	УПОКЗ	Уметь решать орфографические задачи	Рабочая тетрадь. Тренажер.
28-29.	Грамматические признаки существительного	2	УПОКЗ	Знать части речи. Уметь распознавать существительные, отвечающие на вопросы Кто? Что?	
30	Итоговый урок	1	КУ	Уметь различать вопросы существительного от других частей речи	
31.	Подготовка к сочинению по картине. Картина М. Фёдорова «Предательский поцелуй Иуды»	1	РР	Написать черновик сочинения	
32.	Сочинение по картине. Картина М. Фёдорова «Предательский поцелуй Иуды»	1	РР	Уметь составлять предложения, текст по плану	

33.	Работа над ошибками.	1	УЗНЗВУ	Уметь правилам склонения существительных	Рабочая тетрадь. Тренажер.
34-37.	Склонение существительных. Части текста.	4	УИПЗЗ	Уметь определять род и число существительного	Рабочая тетрадь. Тренажер.
38.	Проверочный диктант №3 по теме «Существительное».	1	УПОКЗ	Уметь писать под диктовку	
39.	Работа над ошибками	1	УИПЗЗ	Учить различать род существительного	Карточки. Тренажер.
40-41.	Существительные с шипящей на конце. Заглавие.	2	УИПЗЗ	Уметь различать род существительного	Рабочая тетрадь. Тренажер.
42.	Заметка в стенгазету. Диалог.	1	РР	Уметь составлять заметку, подбирать необходимый материал (составление деловых документов)	Карточки.
Прилагательное/13ч./					
43-45.	Прилагательное. Признаки, свойства. качества. Составление рассказа по опорным словам	3	УПОКЗ	Уметь различать вопросы прилагательного от других частей речи. Уметь составлять рассказ по опорным словам	Карточки. Тренажер.
46-47.	Безударные окончания прилагательных.	2	УПОКЗ	Уметь определять род прилагательных и правильно	

				выбирать окончание по вопросу	
48.	Прилагательные на –ий,-ья.- ье,-ьи.	1	УПОКЗ	Уметь правильно выбирать окончание прилагательного. Уметь правильно задать вопрос к прилагательному от существительного	Карточки. Тренажер.
49-50.	Сочинение по картине. Картина «А. Невский»- П.Корина.	2	РР	Уметь составлять предложения, рассказ по иллюстрации	
51.	Работа над ошибками. Устранение речевых недочётов в тексте.	1	УИПЗЗ	Уметь подбирать однокоренные слова	
52.	Текст-описание. Устранение речевых недочётов в тексте.	1	РР	Знать понятие ОПИСАНИЕ.Уметь составлять текст-описание	Тренажер
53.	Объяснительная записка.	1	УИПЗЗ	Уметь составлять деловые документы	Карточки.
54.	<u>Промежуточная аттестация.</u> Контрольная работа №4 по теме «Прилагательное»	1	УПОКЗ	Уметь применять на практике изученное	Карточки.
55.	Работа над ошибками. Редактирование текста	1	УИПЗЗ	Уметь применять на практике изученное	Карточки.

Местоимение/10/

56.	Личные местоимения. Роль в речи.	1	УПОКЗ	Знать личные местоимения. Знать значение личных местоимений в речи	
57.	Лицо и число местоимения. Исправления в тексте.	1	УПОКЗ	Знать личные местоимения. Уметь изменять местоимения	Карточки.
58.	Склонение личных местоимений. Текст- рассуждение.	1	УИПЗЗ	Знать личные местоимения	
59-60.	Личные местоимения с предлогами. Текст – повествование.	2	УИПЗЗ	Знать личные местоимения. Уметь употреблять личные местоимения с предлогами	
61-62.	Правописание личных местоимений 3-го лица Местоимения в качестве связи предложений в тексте.	2	УИПЗЗ	Уметь изменять личные местоимения	Тренажер
63-64.	Устранение речевых недочётов в тексте. Составление рассказа - повествования	2	УИПЗЗ	Уметь изменять личные местоимения	

65.	Деловое письмо. Письмо.	1	РР	Уметь писать письмо , конструировать предложения.	
Глагол/27/					
66-67	Глагол. Значение в речи. Использование образных средств языка.	2	УЗНЗВУ	Знать значение глаголов. Знать грамматические признаки глаголов	Рабочая тетрадь.
68.	Лексические группы глаголов.	1	УИПЗЗ	Знать значение глаголов. Знать грамматические признаки глаголов	Рабочая тетрадь. Карточки.
69-70.	Сочинение на тему «Пушкин в Михайловском».	2	РР	Уметь использовать глаголы в тексте для отражения действий	Рабочая тетрадь. Карточки. Папки по развитию речи.
71.	Работа над ошибками. Устранение речевых недочётов в тексте.	1	КУ	Уметь распознавать глаголы по вопросу и значению	Рабочая тетрадь. Карточки.
72.	Грамматические признаки глаголов.	1	УИПЗЗ	Уметь конструировать предложения, текст по опорным словам	Рабочая тетрадь.
73-74.	Неопределённая форма глагола.	2	УИПЗЗ	Знать вопросы неопределённой формы глаголы	Рабочая тетрадь. Тренажер

	Составление рассказа со словарными словами			Уметь задавать вопрос к глаголу	
75.	Правописание НЕ с глаголом. Исправление текстов.	1	УЗНЗВУ	Знать правило НЕ с глаголом	Рабочая тетрадь. Тренажер
76.	Изменение глаголов по лицам и числам. Составление текста по опорным словам	1	УИПЗЗ	Уметь конструировать предложения, текст по опорным словам	
77.	Глаголы 2 лица единственного числа.	1	УИПЗЗ	Уметь изменять глаголы по лицам. Знать написание глаголов 2л. Ед.ч.	
78-79	-ТСЯ и -ТЬСЯ в Глаголах.	2	УИПЗЗ	Уметь правильно задать вопрос что делать? Что делает? И др. Уметь правильно написать –тся, -ться	Рабочая тетрадь Тренажер.
80.	Ударные и безударные окончания глаголов.	1	УИПЗЗ	Уметь изменять глаголы по лицам. Знать написание глаголов 3л. Ед.ч.	
81-82.	1 и 2 спряжение глагола. Составление предложений со словарными словами.	2	УИПЗЗ	Уметь задать вопросу к слову-глаголу. Знать признаки глаголов I и II спряжения	Тренажер

83-84.	Изложение. Заглавие.	2	КУ	Уметь оформлять предложения в письменной речи. умение передавать содержание текста с опорой на вопросы.	Тренажер
85.	Работа над ошибками. Устранение речевых недочётов в тексте.	1	УОСЗ	Уметь применять изученное на практике	Рабочая тетрадь
86-87.	Повелительная форма глагола. Работа с деформированным текстом.	2	УИПЗЗ	Уметь называть глаголы повелительной формы	Карточки.
88.	Мягкий знак в глаголах. Составление диалогов.	1	УИПЗЗ	Уметь называть глаголы повелительной формы	Карточки.
89.	Обобщение пройденного о глаголе.	1	УИПЗЗ	Уметь писать шипящие на конце глаголов	

90.	Диктант с заданием №5 по теме «Глагол».	1	УПОКЗ	Уметь применять изученное на практике	Рабочая тетрадь
91.	Работа над ошибками. Устранение речевых недочётов в тексте.	1	КУ	Уметь применять изученное на практике	Тренажер
92.	Автобиография. Устранение речевых недочетов в тексте.	1	РР	Уметь различать глаголы 1 и 2 спряжения . Умение составлять деловые документы	Рабочая тетрадь
93.	Наречие. Значение и вопросы.	1	УИПЗЗ	Знать грамматические признаки наречий	Карточки.
94.	Неизменяемость наречия. Составление предложений со словарными словами	1	УИПЗЗ	Знать грамматические признаки наречий	Карточки.
95.	Контрольная работа №6 по теме «Наречие»	1	УПОКЗ	Уметь применять изученное на практике	
96.	Работа над ошибками	1	УИПЗЗ	Уметь применять изученное на практике	
97-98.	Наречия времени, места, способа действия.	2	УИПЗЗ	Уметь различать значения наречий	Рабочая тетрадь
99-100.	Правописание наречий с А и О на конце.	2	УИПЗЗ	Уметь дифференцировать А и О в наречиях	Рабочая тетрадь. Тренажер

101-102.	Сочинение о себе по вопросам и опорным словам.	2	РР	Уметь отбирать материал, слова к сочинению. Уметь передавать свои мысли	Рабочая тетрадь
103.	Работа над ошибками. Обобщение по теме «Наречие».	1	УПОКЗ	Уметь применять изученное на практике	
104.	Числительное. Роль в речи. Работа с деформированным текстом	1	УЗНЗВУ	Уметь отличать числительное от существительного	Рабочая тетрадь Тренажер
105-106.	Количественные и порядковые числительные.	2	УЗНЗВУ	Знать значение числительных	Тренажер
107-108.	Правописание числительных. Составление предложений со словарными словами	2	УИПЗЗ	Уметь составлять предложения с заданными словами	Папки по развитию речи.
109.	Числа в деловых бумагах.	1	УИПЗЗ	Уметь применять изученное на практике	Рабочая тетрадь. Тренажер
110.	Контрольная работа №7 по теме «Числительное».	1	УПОКЗ	Уметь писать под диктовку	Рабочая тетрадь. Тренажер
111.	Анализ. Дифференциация частей речи.	1	УИПЗЗ	Знать грамматические признаки разных частей речи	Рабочая тетрадь. Тренажер
112-113.	Распространённые и нераспространённые предложения.	2	УОСЗ	Уметь распространять предложения разными словами .Уметь распознавать распространённые и	Рабочая тетрадь. Тренажер

				нераспространённые предложения	
114.	Интонационная окраска предложения. Текст .	1	УИПЗЗ	Уметь различать на слух предложения по интонации	
115-116.	Предложения с обращением.	2	КУ	Уметь распознавать обращения	
117-118.	Однородные члены предложения. Распространение текста.	2	УИПЗЗ	Уметь в распознавании однородных членов предложения. Уметь расставлять знаки препинания при однородных членах	
119-120.	Сложное предложение. Употребление в тексте.	2	УИПЗЗ	Уметь опознавать сложное предложение Уметь находить грамматическую основу Уметь конструировать предложения.	Рабочая тетрадь. Тренажер
121-122.	Предложения с прямой речью. Деформированный текст	2	УЗНЗВУ	Уметь конструировать предложения, текст по опорным словам	Рабочая тетрадь. Тренажер
123-124.	Знаки препинания в предложениях с прямой речью.	1	УИПЗЗ	Уметь конструировать предложения для ответа в форме прямой речи	Рабочая тетрадь. Тренажер
125.	Контрольная работа №8 по теме «Предложение».	1	УПОКЗ	Уметь различать на слух	Рабочая тетрадь. Тренажер

				предложения по интонации	
126.	Анализ работы. Обобщение пройденного. Монолог и диалог.	1	УОСЗ	Уметь составлять диалог : разговор по телефону, разговор в магазине и др	
127.	Решение орфографических задач.	1	УОСЗ	Уметь применить на практике изученное. Уметь рассуждать	
128.	<u>Итоговая аттестация.</u> Контрольная работа №9 за год.	1	УОСЗ	Уметь применить на практике изученное предложения	Рабочая тетрадь. Тренажер
129.	Работа над ошибками.	1	УИПЗЗ	Уметь применить на практике изученное	
130.	Итоговый урок.	1	УОСЗ	Уметь применить на практике изученное	
131-140.	Повторение пройденного за курс программы	10	УОСЗ	Уметь применить на практике изученное	

При проверке диктанта исправляются, но не учитываются следующие логопедические ошибки.

Логопедические ошибки.

Ошибки слухового восприятия и нарушения зрительных анализаторов:

- ⊗ пропуск слов;
- ⊗ замена букв;
- ⊗ перестановка букв;
- ⊗ недописывание;
- ⊗ наращивание слов;
- ⊗ разделение слов (нас тупила);

- ⊘ нарушение смягчения (василки);
- ⊘ не чувствует конца предложения;
- ⊘ повторы слов;
- ⊘ замена ударной гласной «а» на «о» и наоборот (застовила вместо заставила);
- ⊘ недописывание сложных по элементам написания букв (лехал вместо лежал).

Перечисленные логопедические ошибки считаются негрубыми.

Грамматические ошибки

1. Ошибочное словообразование (пондравился, каждый).
2. Ошибочное образование форм слова (в падеже, в форме числа, в роде, в употреблении глагольных форм).
3. Ошибки в согласовании и управлении.
4. Ошибки в употреблении причастных и деепричастных оборотов.
5. В построении сложных предложений.
6. Смешение прямой и косвенной речи.

При небрежном выполнении письменных работ, большом количестве исправлений, искажений в начертании букв и их соединений оценка снижается на один балл, если это не связано с нарушением моторики.

Основные требования к знаниям, умения обучающихся по учебному курсу письмо и развитие речи 6 класс

Обучающие должны уметь:

- ⊘ правильно обозначать звуки буквами на письме;
- ⊘ подбирать групп родственных слов (несложные случаи);
- ⊘ проверять написание в корне безударных гласных, звонких и глухих согласных путем подбора родственных слов ⊘
разбирать слова по составу;
- ⊘ выделять имя существительное и имя прилагательное как часть речи;
- ⊘ строить простое распространённое предложение с однородными членами;
- ⊘ связно высказывать устно и письменно (по плану);
- ⊘ пользоваться словарём.

6. Программное и учебно-методическое обеспечение ГОСТа

Программа, кем рекомендована и когда	Кол-во часов в неделю, общее количество часов	Базовый учебник	Методическое обеспечение	Дидактическое обеспечение
<p>Программа для специальных/коррекционных / образовательных учреждений VIII вида. Русский язык. 5-9 классы. Допущено Министерством образования Российской Федерации (2015г).</p>	<p>4 часа в неделю, всего 140 часов</p>	<p>Учеб. для 9 кл. «Русский язык» под редакцией под редакцией. Н.Г. Галунчикова, Э.В. Якубовская: - Москва «Просвещение» 2017г.</p>	<p>1) Уроки русского языка в 9 классе: кн. Для учителя / Г. А. Богданова. –3-е изд. – М.: Просвещение, 2017. 2) Сборник диктантов по русскому языку: 5-9 кл.: кн. Для учителя / Г. А. Богданова. – 4-е изд. – М.: Просвещение, 2016г.</p> <p style="text-align: center;">ПАСПОРТ УЧЕБНОГО</p>	<p>1) Тронкина «Дидактические материалы» - Волгоград «Учитель» 2002г. 2) Карточки по темам курса . 3) Тренажеры на CD по всему курсу 4) Презентации по блокам. 5) Шедевры русской живописи (33 интерактивных урока) б) Используется на уроках развития речи наглядное пособие «Лето в картинках», наглядное пособие «Осень в картинках» 7) Физ. минутки 8) Речевые разминки 9) Игровые упражнения.</p> <p style="text-align: center;">ПАСПОРТ УЧЕБНОГО КАБИНЕТА №36</p>

			КАБИНЕТА №36 Раздел: Методические пособия.	Разделы: Дидактический материал; Схемы; Карточки;
--	--	--	---	--